



Enhancing the social inclusion
of low income single parents

Κεφάλαιο 3: Ψηφιακή Ικανότητα

Πρακτικές ασκήσεις

Εκπονήθηκε από: ΚΜΟΠ/Κέντρο Κοινωνικής Δράσης και Καινοτομίας



ASOCIATIA HABILITAS
Centru de resurse si formare profesionala



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Η υποστήριξη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής στην παραγωγή της παρούσας έκδοσης δεν συνιστά αποδοχή του περιεχομένου, το οποίο αντικατοπτρίζει αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών, και η Επιτροπή δεν μπορεί να αναλάβει την ευθύνη για οποιαδήποτε χρήση των πληροφοριών που περιέχονται σε αυτήν.

Πρακτικές ασκήσεις

Υλικοτεχνικός εξοπλισμός: σύνδεση στο Διαδίκτυο, υπολογιστής, οθόνη

Οι προτεινόμενες δραστηριότητες θα διαρκέσουν περίπου 50 λεπτά. Στόχος τους είναι να σας βοηθήσουν προετοιμάσετε τους/τις εκπαιδευόμενους/ές σας να υποβάλουν αίτηση για μία προτεινόμενη θέση εργασίας, μέσω της πλατφόρμας LinkedIn, και να τους διδάξετε πώς να χρησιμοποιούν τους Χάρτες Google σε περίπτωση που κληθούν στα γραφεία μίας εταιρείας για συνέντευξη. Για να στεφθεί η προσπάθειά τους με επιτυχία, θα πρέπει να δημιουργήσουν έναν επαγγελματικό λογαριασμό ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) και μία κατάλληλη σελίδα στο LinkedIn, ούτως ώστε να υποβάλουν αίτηση για την προτεινόμενη θέση εργασίας μέσω της εφαρμογής LinkedIn. Στη συνέχεια, θα χρησιμοποιήσουν τους Χάρτες Google εισάγοντας τη διεύθυνσή τους (σημείο αφετηρίας) και τη διεύθυνση της εταιρείας (σημείο προορισμού) και κατόπιν, θα επιλέξουν τον πιο βολικό τρόπο μετακίνησης. Θα σας συνιστούσαμε να χρησιμοποιηθούν πραγματικές πληροφορίες προκειμένου να δημιουργήσουν οι εκπαιδευόμενοι/ες προφίλ που θα μπορούσαν μετέπειτα να τα χρησιμοποιήσουν στην καθημερινή τους ζωή, π.χ. να υποβάλουν αίτηση για άλλες θέσεις εργασίας που τους/τις ενδιαφέρουν στο μέλλον.

Τα πρώτα βήματα για την ομαλή εισαγωγή στους ψηφιακούς τρόπους αναζήτησης και επικοινωνίας είναι μέσω της εξοικείωσης των εκπαιδευόμενων με τον ηλεκτρονικό υπολογιστή (Η/Υ).

Εξοικείωση με τον Η/Υ και δημιουργία της κατάλληλης διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail)

Στόχοι: Περιήγηση, αναζήτηση και φιλτράρισμα δεδομένων, πληροφοριών και ψηφιακού περιεχομένου. Αξιολόγηση δεδομένων, πληροφοριών και ψηφιακού περιεχομένου.

Διάρκεια: 5 λεπτά

Περιγραφή: Ζητήστε από τους/τις εκπαιδευόμενους/ες να επιλέξουν μία διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) που πιστεύουν ότι είναι περισσότερο επαγγελματική. Για να το πετύχουν αυτό, θα



πρέπει να πραγματοποιήσουν μία δραστηριότητα αναζήτησης στην πλατφόρμα του Google, με



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Η υποστήριξη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής στην παραγωγή της παρούσας έκδοσης δεν συνιστά αποδοχή του περιεχομένου, το οποίο αντικατοπτρίζει αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών, και η Επιτροπή δεν μπορεί να αναλάβει την ευθύνη για οποιαδήποτε χρήση των πληροφοριών που περιέχονται σε αυτήν.

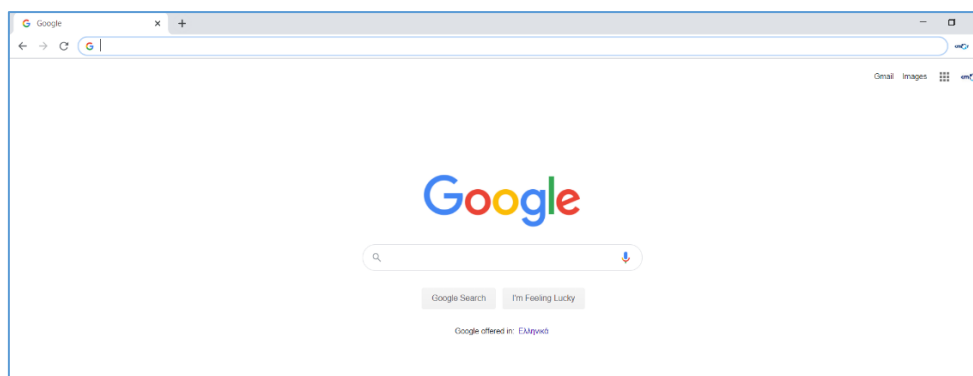
λέξεις-κλειδιά όπως «ιδέες για επαγγελματική/ό διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου/e-mail» ή αντίστοιχες συχνές φράσεις αναζήτησης. Αφού ολοκληρώσουν την αναζήτηση, μπορούν να αποφασίσουν ποια είναι, κατά τη γνώμη τους, η πιο κατάλληλη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Πιο συγκεκριμένα, θα χρειαστεί:

- α. Να ανοίξουν τον Η/Υ: Οι εκπαιδευόμενοι/ες θα πατήσουν το κατάλληλο κουμπί του πύργου και της οθόνης για να ανοίξουν τον υπολογιστή.



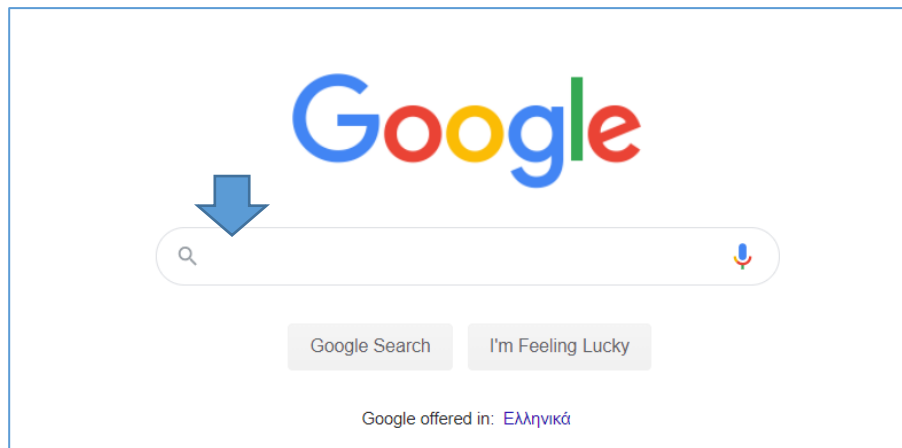
- β. Να περιμένουν να φορτώσει η οθόνη και, στη συνέχεια, θα κάνουν αριστερό κλικ με το ποντίκι στο εικονίδιο του Google Chrome¹.

- γ. Αν κάνουν τα παραπάνω βήματα σωστά, θα πρέπει να φορτώσει η ιστοσελίδα του Google. Αν όχι, θα χρειαστεί να πληκτρολογήσουν στο πεδίο που βρίσκεται στο πάνω μέρος της οθόνης (γραμμή διευθύνσεων) του Google.com: www.Google.com



- δ. Ύστερα, θα πρέπει να πληκτρολογήσουν στο κέντρο του δικτυακού τόπου (πεδίο αναζήτησης) του Google: «ιδέες για επαγγελματική/ό διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου/e-mail» ή άλλες παρόμοιες και συχνές φράσεις αναζήτησης.

¹ Τα εικονίδια δημιουργήθηκαν από: <https://www.flaticon.com/>



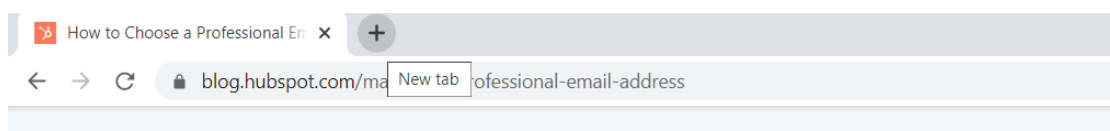
- ε. Τέλος, αφήστε τους/τις εκπαιδευόμενους/ες να επιλέξουν το όνομα της διεύθυνσης ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που προτιμούν περισσότερο.

Δημιουργία λογαριασμού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail)

Διάρκεια: 5 λεπτά

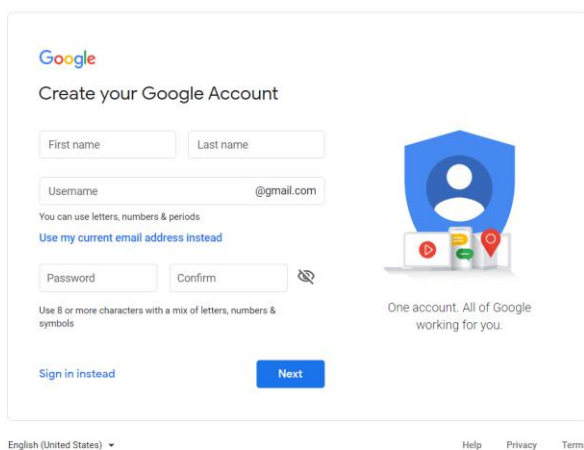
Περιγραφή: Χωρίστε τους/τις εκπαιδευόμενους/ες σε ομάδες. Μόλις αποφασίσουν το κατάλληλο όνομα χρήστη για τον λογαριασμό του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου τους, θα πρέπει να προχωρήσουν στη δημιουργία του. Για να συμβεί αυτό, θα χρειαστεί να:

- α. Να κάνουν αριστερό κλικ με το ποντίκι τους στο +, που βρίσκεται στην κορυφή της ιστοσελίδας του Google Chrome, για να δημιουργήσουν μία νέα καρτέλα.



β. Να πληκτρολογήσουν στην κορυφή τα εξής:

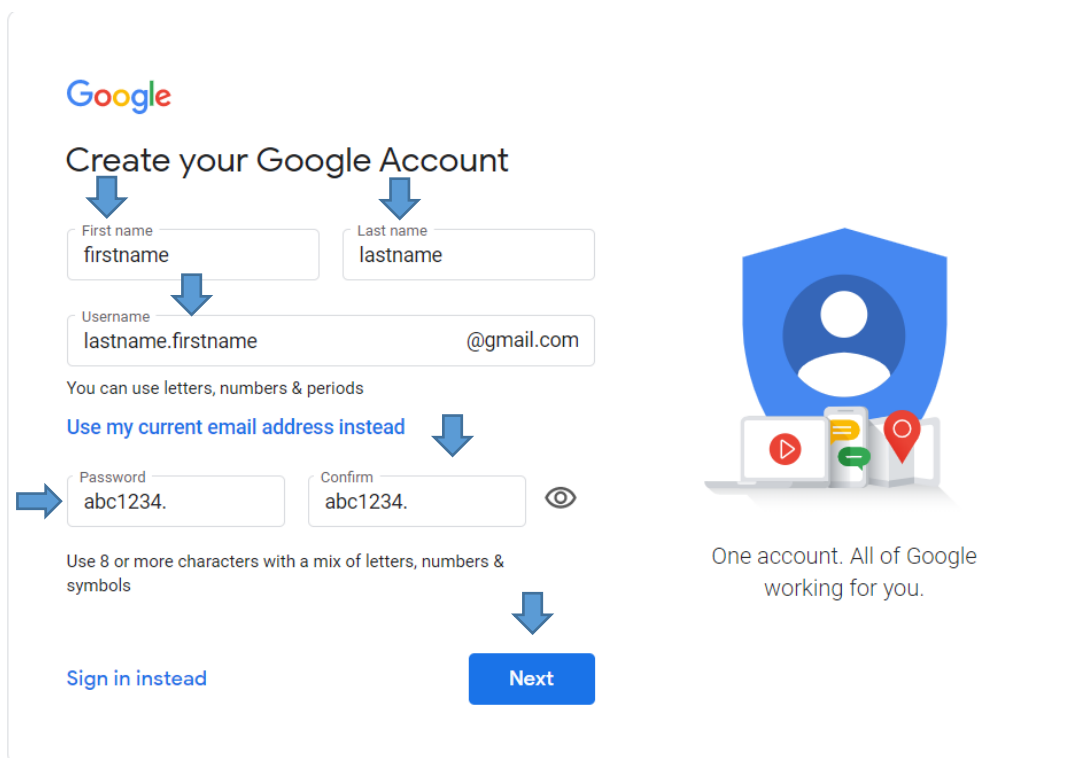
<https://accounts.Google.com/signup/v2/webcreateaccount?hl=en&flowName=GlifWebSignIn&flowEntry=SignUp> .



The screenshot shows the Google account creation page. It includes the Google logo, the title 'Create your Google Account', and several input fields: 'First name', 'Last name', 'Username' (with a placeholder '@gmail.com'), 'Password', and 'Confirm'. There is a link 'Use my current email address instead' and a 'Sign in instead' link. A blue 'Next' button is at the bottom right. On the right side, there is an illustration of a person with a shield and a laptop. At the bottom, there is a language selector 'English (United States)' and links for 'Help', 'Privacy', and 'Terms'.

Αν κάνουν σωστά τα προηγούμενα βήματα, θα εμφανιστεί στην οθόνη τους η παραπάνω σελίδα.

γ. Ύστερα, θα πρέπει να πληκτρολογήσουν τις προσωπικές τους πληροφορίες (αφού τους υπενθυμίσετε ότι θέλουν να δημιουργήσουν ένα επαγγελματικό e-mail για να υποβάλουν αίτηση για μία θέση εργασίας) και να κάνουν κλικ στο επόμενο εικονίδιο.



Google

Create your Google Account

First name
firstname

Last name
lastname

Username
lastname.firstname @gmail.com

You can use letters, numbers & periods

[Use my current email address instead](#)

Password
abc1234.

Confirm
abc1234.

Use 8 or more characters with a mix of letters, numbers & symbols

[Sign in instead](#)

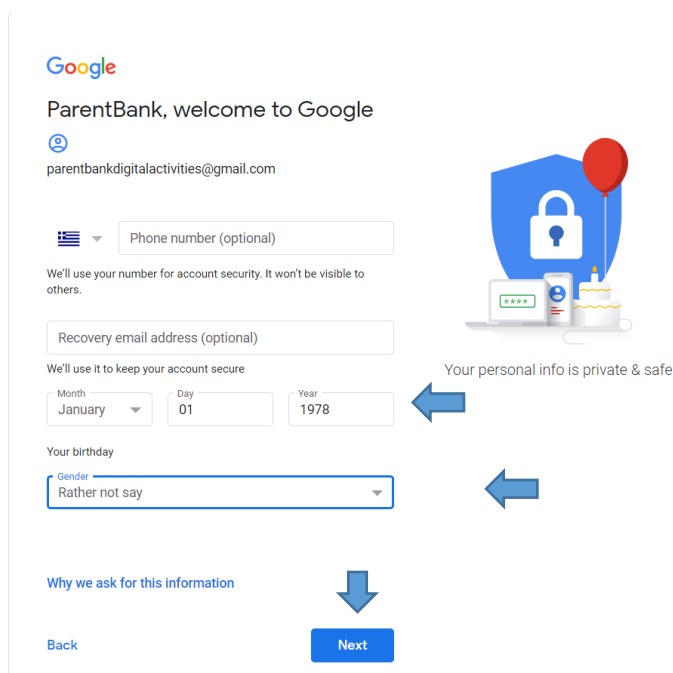
Next

One account. All of Google working for you.

English (United States) Help Privacy Terms

- δ. Στο επόμενο βήμα, θα χρειαστεί να συμπληρώσουν ακόμα μερικές πληροφορίες και να κάνουν κλικ στο επόμενο κουμπί:





Google

ParentBank, welcome to Google

parentbankdigitalactivities@gmail.com

Phone number (optional)

We'll use your number for account security. It won't be visible to others.

Recovery email address (optional)

We'll use it to keep your account secure

Month: January Day: 01 Year: 1978

Your birthday

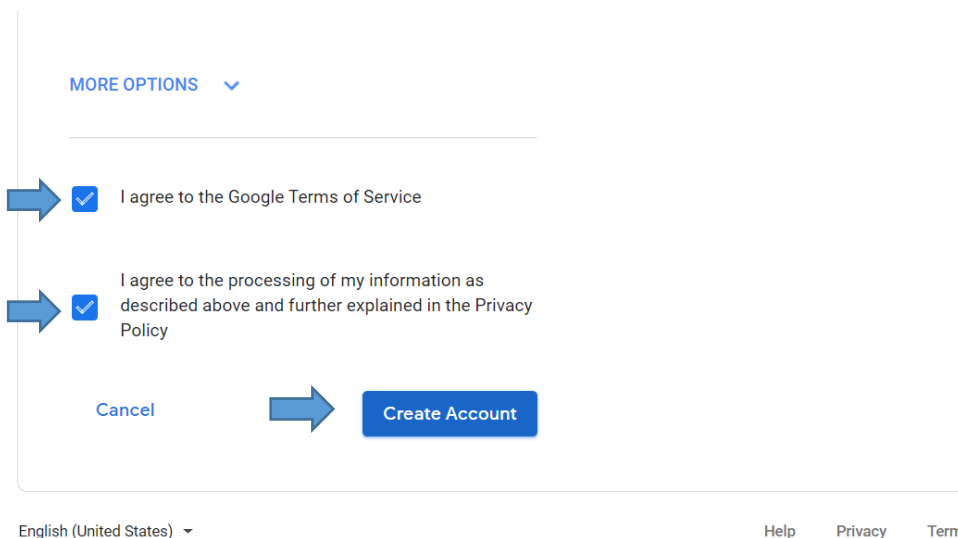
Gender: Rather not say

Why we ask for this information

Back Next

Your personal info is private & safe

- ε. Λίγα ακόμη βήματα απέμειναν. Σχεδόν κοντεύουμε να τελειώσουμε. Ζητήστε από τους/τις εκπαιδευόμενους/ες να βάλουν τικ στα κουτάκια που βρίσκονται στο κάτω μέρος της σελίδας και μετά να κάνουν κλικ στο κουμπί Δημιουργία Λογαριασμού.



MORE OPTIONS

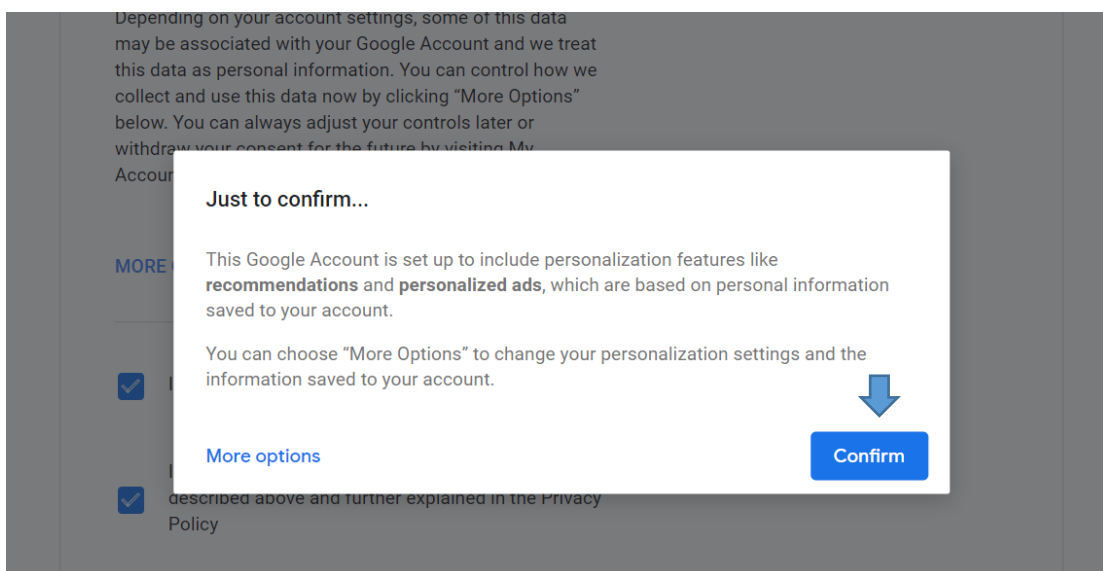
☒ I agree to the Google Terms of Service

☒ I agree to the processing of my information as described above and further explained in the Privacy Policy

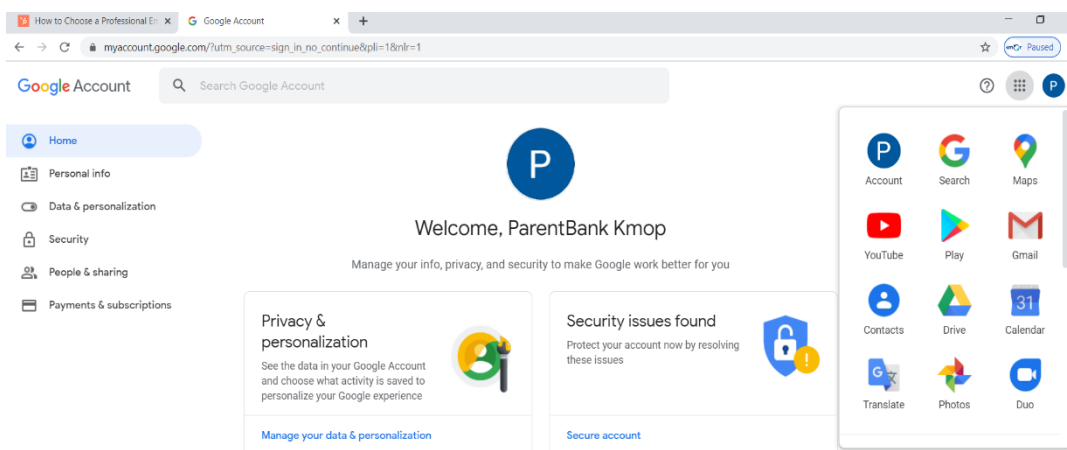
Cancel Create Account

English (United States) Help Privacy Terms

- στ. Ένα τελευταίο βήμα έμεινε. Ζητήστε από τους/τις εκπαιδευόμενους/ες να κάνουν κλικ στο κουμπί Επιβεβαίωση.



- ζ. Συγχαρητήρια! Οι εκπαιδευόμενοί/ές σας μόλις ολοκλήρωσαν το πρώτο βήμα της δραστηριότητας. Δημιούργησαν δηλαδή την επαγγελματική διεύθυνση του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email address) τους. Ζητήστε τους να μην κλείσουν τον Chrome. Υπενθυμίστε τους να αφήσουν αυτές τις σελίδες ανοιχτές για να τις παρουσιάσουν αργότερα στις άλλες ομάδες. Τώρα, μπορείτε να προχωρήσετε στην επόμενη δραστηριότητα.



Δημιουργία προφίλ στο LinkedIn

Διάρκεια: 15 λεπτά



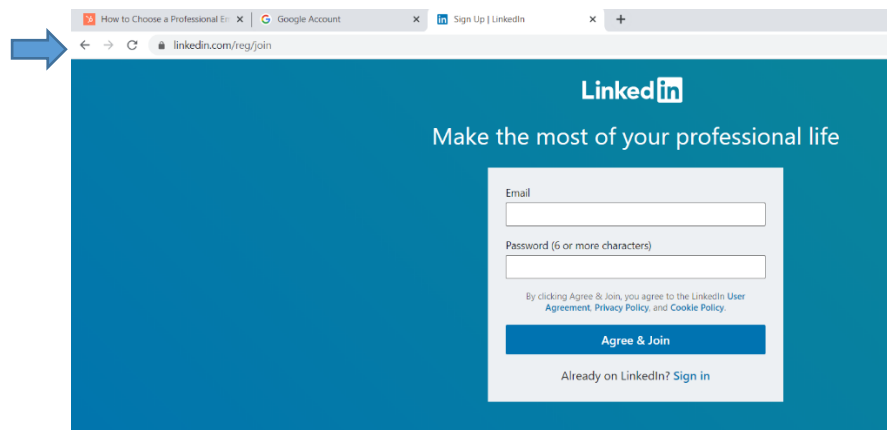
Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Η υποστήριξη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής στην παραγωγή της παρούσας έκδοσης δεν συνιστά αποδοχή του περιεχομένου, το οποίο αντικατοπτρίζει αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών, και η Επιτροπή δεν μπορεί να αναλάβει την ευθύνη για οποιαδήποτε χρήση των πληροφοριών που περιέχονται σε αυτήν.

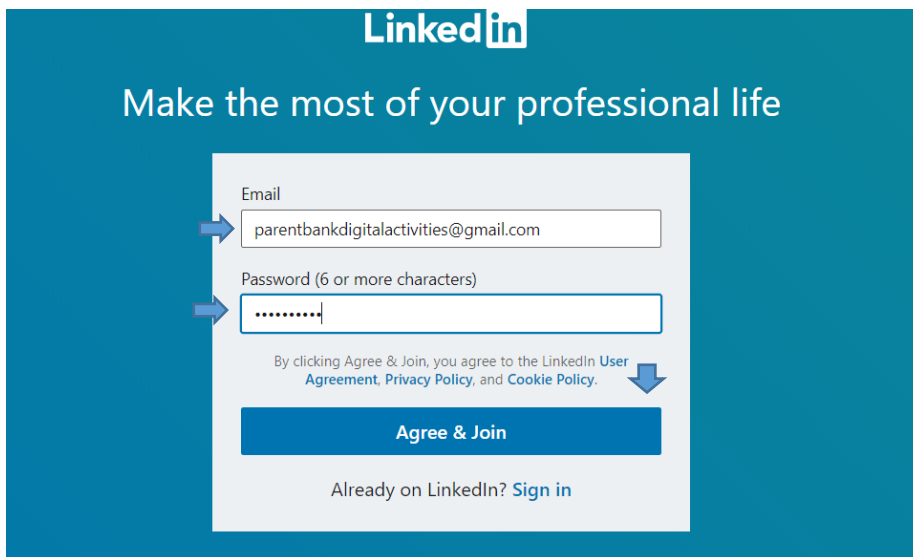
Στόχοι: Αλληλεπίδραση μέσω των ψηφιακών τεχνολογιών. Κοινή χρήση μέσω ψηφιακών τεχνολογιών. Συνεργασία μέσω ψηφιακών τεχνολογιών. Ανάπτυξη ψηφιακού περιεχομένου. Ενσωμάτωση και επανεπεξεργασία ψηφιακού περιεχομένου.

Περιγραφή: Σε αυτή τη δραστηριότητα, οι εκπαιδευόμενοι/ές σας θα χρειαστεί να έχουν πρόσβαση στον δικτυακό τόπο του LinkedIn για να δημιουργήσουν ένα νέο προφίλ χρήστη χρησιμοποιώντας τη νέα τους διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail). Αφού τους/τις ενημερώσετε για τις προτεινόμενες θέσεις εργασίας που έχετε βρει στο LinkedIn, θα πρέπει να συζητήσουν με την ομάδα τους και να αποφασίσουν σε ποια εργασία θεωρούν ότι μπορούν να δημιουργήσουν καλύτερο προφίλ για να προσληφθούν. Αφότου καταλήξουν σε μία απόφαση, θα δημιουργήσουν ένα online προφίλ χρήστη και κατόπιν, θα υποβάλουν αίτηση για τη θέση εργασίας μέσω της πλατφόρμας του LinkedIn. Πιο συγκεκριμένα:

- α. Στο πάνω μέρος της σελίδας, οι εκπαιδευόμενοι/ές θα ανοίξουν ξανά μία νέα καρτέλα και θα πληκτρολογήσουν: [LinkedIn.com/reg/join](https://www.linkedin.com/reg/join)



- β. Στη συνέχεια, θα εισαγάγουν τη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) που δημιούργησαν και έναν κωδικό πρόσβασης (password). Καλό θα ήταν να εισαγάγουν τον ίδιο κωδικό πρόσβασης με αυτόν του λογαριασμού ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Έπειτα, θα πρέπει να κάνουν κλικ στο κουμπί “Agree & Join Button” («Συμφωνώ & Γίνομαι Μέλος»). Εάν σκοπεύουν να χρησιμοποιήσουν μελλοντικά τον λογαριασμό που δημιούργησαν στο LinkedIn, θα μπορούσαν να εισαγάγουν έναν διαφορετικό κωδικό πρόσβασης για λόγους ασφαλείας.



LinkedIn

Make the most of your professional life

Email
parentbankdigitalactivities@gmail.com

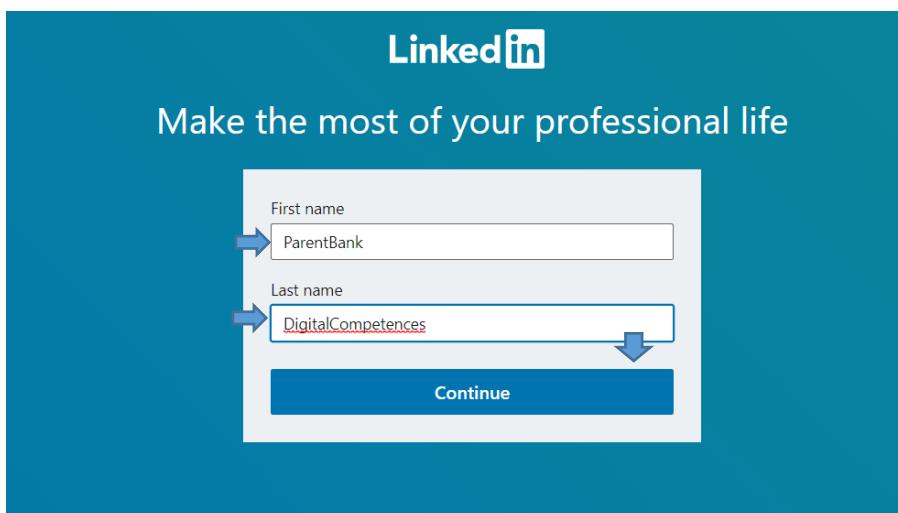
Password (6 or more characters)
.....

By clicking Agree & Join, you agree to the LinkedIn [User Agreement](#), [Privacy Policy](#), and [Cookie Policy](#).

Agree & Join

Already on LinkedIn? [Sign in](#)

- γ. Αμέσως μετά, θα τους ζητηθεί να παράσχουν τα προσωπικά τους στοιχεία (Όνομα και Επώνυμο). Υπενθυμίστε στους/στις εκπαιδευόμενους/ες ότι πρόκειται για μία επαγγελματική ιστοσελίδα στην οποία πρόκειται να υποβάλουν αίτηση για μία θέση εργασίας. Αφού συμπληρώσουν τα στοιχεία τους, θα κάνουν κλικ στο κουμπί “Continue” («Συνέχεια»).



LinkedIn

Make the most of your professional life

First name
ParentBank

Last name
DigitalCompetences

Continue

- δ. Οι εκπαιδευόμενοι/ες έχουν σχεδόν ολοκληρώσει τα πρώτα βήματα για την εγγραφή τους στο LinkedIn, καθώς έχουν πλέον το δικό τους επαγγελματικό προφίλ. Θα τους ζητηθεί, βέβαια, να συμπληρώσουν μερικές πρόσθετες πληροφορίες, όπως την τοποθεσία τους, και στη συνέχεια, να κάνουν κλικ στο κουμπί “Next” («Επόμενο»).



Welcome, ParentBank!

Let's start your profile, connect to people you know, and engage with them on topics you care about.

Location *

Athens, Attiki

Next

- ε. Εάν έχουν εργαστεί σε παρόμοιες θέσεις στο παρελθόν ή εάν, για ένα φανταστικό προφίλ, θεωρούν ότι μία παλαιότερη θέση εργασίας θα αυξήσει τις πιθανότητές τους να προσληφθούν, ζητήστε τους να προσθέσουν αυτά τα στοιχεία εδώ. Μπορούν επίσης να προσθέσουν περισσότερα τέτοια στοιχεία σε μετέπειτα χρόνο. Μετά από αυτό, μπορούν να κάνουν κλικ στο κουμπί “Continue” («Συνέχεια»). Είναι πολύ σημαντικό να τους υπενθυμίσετε ότι εάν δημιούργησαν ένα προφίλ που σκοπεύουν να το χρησιμοποιήσουν στο μέλλον για την πραγματική επαγγελματική τους ζωή, θα πρέπει να γράψουν μόνο αληθινές πληροφορίες. Η παροχή ψευδών πληροφοριών θα μπορούσε να δυσφημήσει την προσωπικότητά τους και να τους κοστίσει στην επαγγελματική τους καριέρα.

LinkedIn

Your profile helps you discover the
right people and opportunities

→ Most recent company *

→ Most recent job title *

→ Industry *

→ I'm a student

Continue

There are 3189980 members in the same industry on LinkedIn.

στ. Μόλις συμπληρώσουν αυτές τις πληροφορίες, θα τους ζητηθεί να επιβεβαιώσουν το λογαριασμό του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) τους.

LinkedIn

Let's confirm your email

Type in the code we sent to parentbankdigitalactivities@gmail.com.

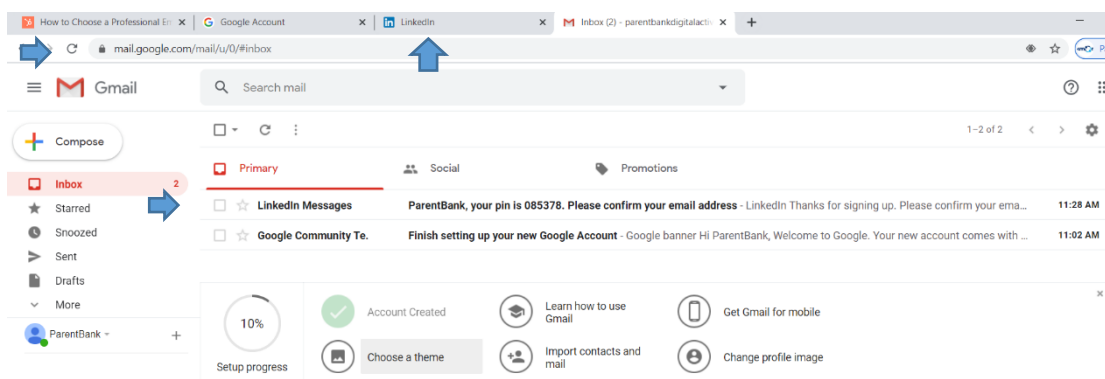
Your privacy is important

We may send you member updates, recruiter messages, job suggestions, invitations, reminders and promotional messages from us and our partners. You can change your preferences anytime.

Agree & Confirm

Didn't receive the code? Send again

ζ. Αυτό που θα πρέπει να κάνουν τώρα, είναι να ανοίξουν μία νέα καρτέλα στο πάνω μέρος της σελίδας και να πληκτρολογήσουν "mail.google.com". Στην οθόνη, θα εμφανιστεί η σελίδα που απεικονίζεται ακριβώς παρακάτω. Στην κορυφή, θα δουν, με έντονα μαύρα γράμματα, ένα μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου από τα "LinkedIn Messages" («Μηνύματα του LinkedIn»). Ζητήστε τους να το ανοίξουν κάνοντας κλικ πάνω του. Καθώς διαβάζουν το μήνυμα, θα παρατηρήσουν ότι το LinkedIn τους αποστέλλει έναν κωδικό πρόσβασης που αποτελείται από έξι ψηφία.



- η. Τώρα, μπορούν να κάνουν κλικ στην προηγούμενη καρτέλα στα αριστερά τους (LinkedIn Tab) και να πληκτρολογήσουν τον κωδικό πρόσβασης. Μετά, μπορούν να κάνουν κλικ στο κουμπί “Agree & Confirm” («Συμφωνώ & Επιβεβαιώνω»).



Let's confirm your email

Type in the code we sent to parentbankdigitalactivities@gmail.com.

085378

Your privacy is important

We may send you member updates, recruiter messages, job suggestions, invitations, reminders and promotional messages from us and our partners. You can change your [preferences](#) anytime.

Agree & Confirm

Didn't receive the code? [Send again](#)

- θ. Το LinkedIn θα ζητήσει από τους/τις εκπαιδευόμενους/ες να παράσχουν περισσότερες πληροφορίες. Ζητήστε τους να κάνουν κλικ στο κουμπί “Yes” («Ναι»), να πληκτρολογήσουν τις θέσεις που τους ενδιαφέρουν και στη συνέχεια, να κάνουν κλικ στο κουμπί “Search Jobs” («Αναζήτηση Θέσεων Εργασίας»).



Are you looking for a new job?

Your answer won't be shown to others.



Yes

Not now

Search for a job you're interested in

Project Manager

Athens, Attiki



Search jobs

Get job alerts for this search

On 

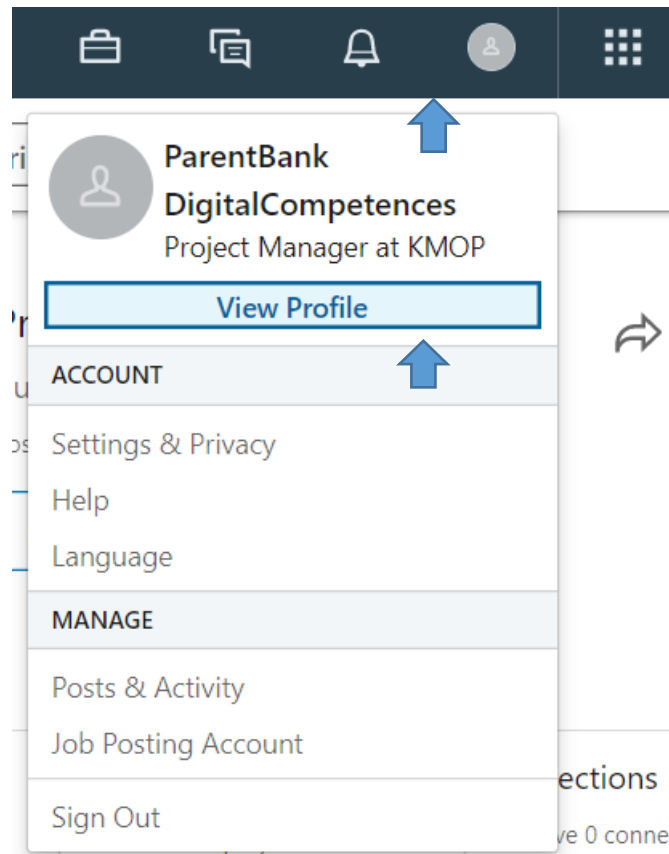
Skip

- ι. Στο δεξί μέρος της σελίδας, ζητήστε τους να κάνουν κλικ στο μικρό γκρι εικονίδιο και κατόπιν, κλικ στην επιλογή "View Profile" («Προβολή Προφίλ»).

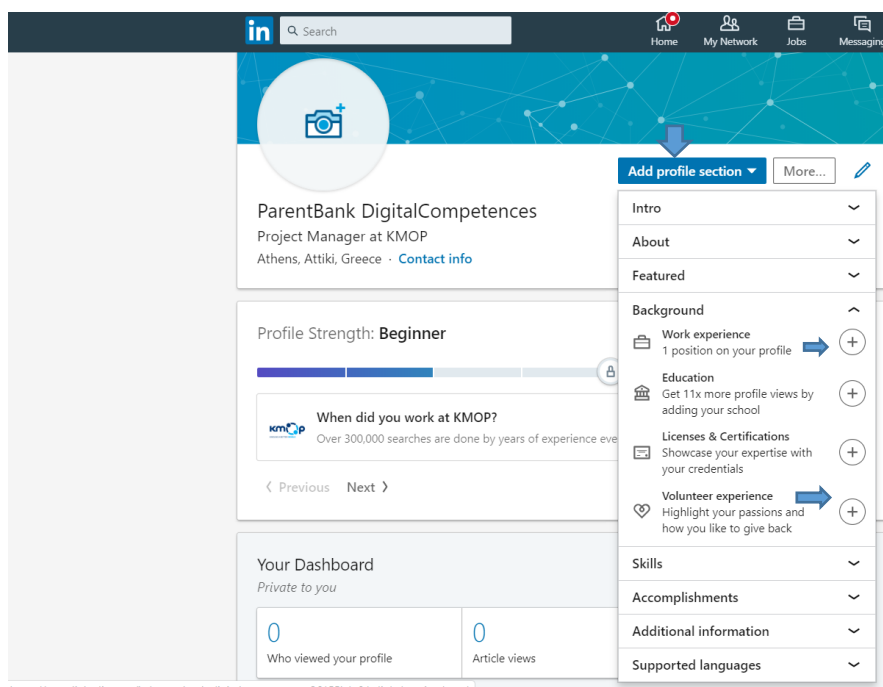


Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

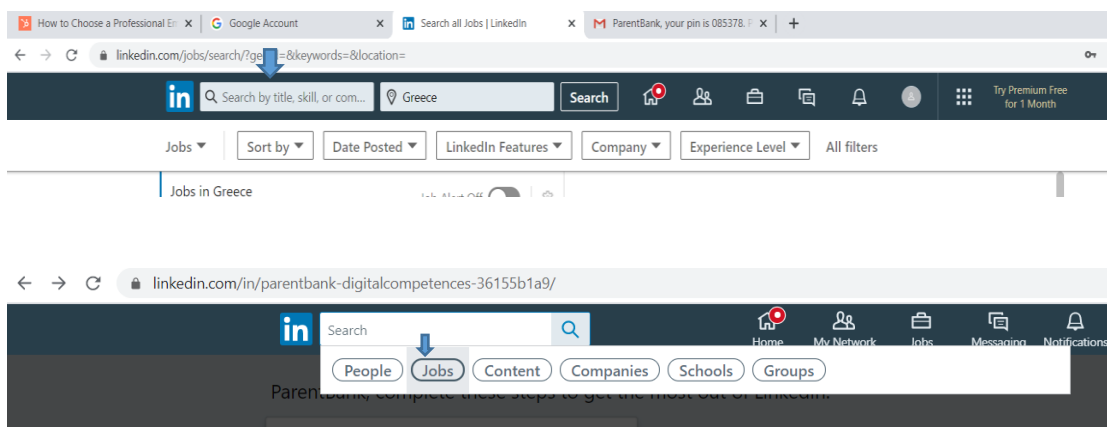
Η υποστήριξη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής στην παραγωγή της παρούσας έκδοσης δεν συνιστά αποδοχή του περιεχομένου, το οποίο αντικατοπτρίζει αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών, και η Επιτροπή δεν μπορεί να αναλάβει την ευθύνη για οποιαδήποτε χρήση των πληροφοριών που περιέχονται σε αυτήν.



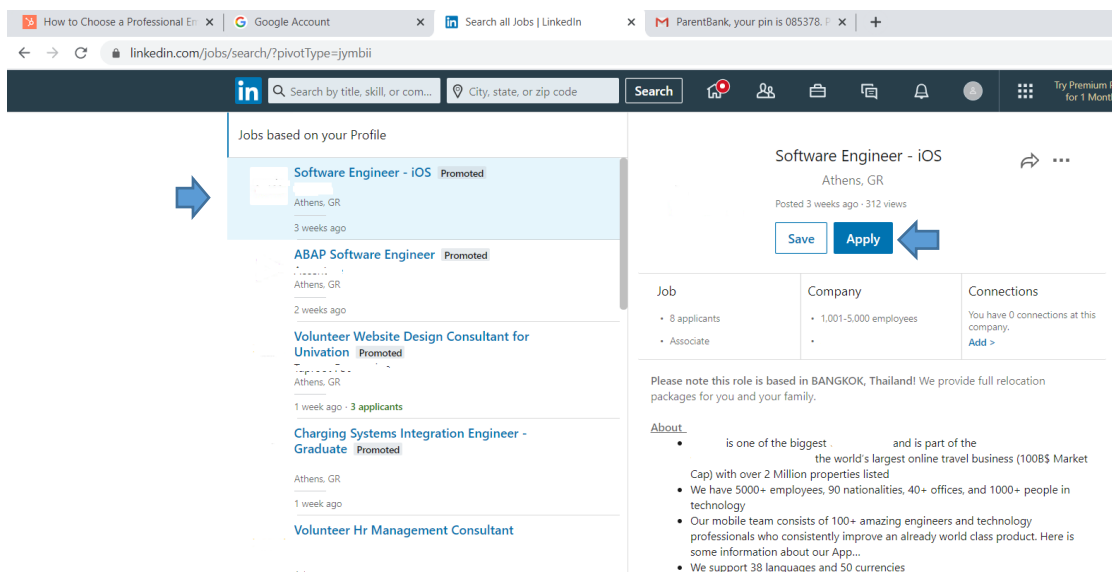
ια. Τώρα, θα πρέπει να έχουν οδηγηθεί στην ενότητα του προσωπικού τους προφίλ. Μπορούν να προσθέσουν σε αυτή την ενότητα τις πληροφορίες που θεωρούν απαραίτητες για την προώθηση του επαγγελματικού τους προφίλ κάνοντας κλικ στο κουμπί “Add Profile Section” (Προσθήκη Ενότητας Προφίλ) και επιλέγοντας το κουμπί + σε όποια κατηγορία επιθυμούν.



ιβ. Συγχαρητήρια! Αφού πλέον οι εκπαιδευόμενοι/ες έχουν καταρτίσει το επαγγελματικό προφίλ τους, είναι έτοιμοι/ες να αναζητήσουν εργασία! Ζητήστε τους να πάνε στο πάνω μέρος της σελίδας στο πεδίο "Search" («Αναζήτηση»). Μόλις κάνουν κλικ πάνω του, θα δουν μία σειρά από κατηγορίες (People/Άτομα, Jobs/Θέσεις Εργασίας, Content/Περιεχόμενο, Companies/Εταιρείες, Schools/Σχολεία και Groups/Ομάδες). Μετά από λίγο, ζητήστε τους να κάνουν κλικ στο κουμπί "Jobs".

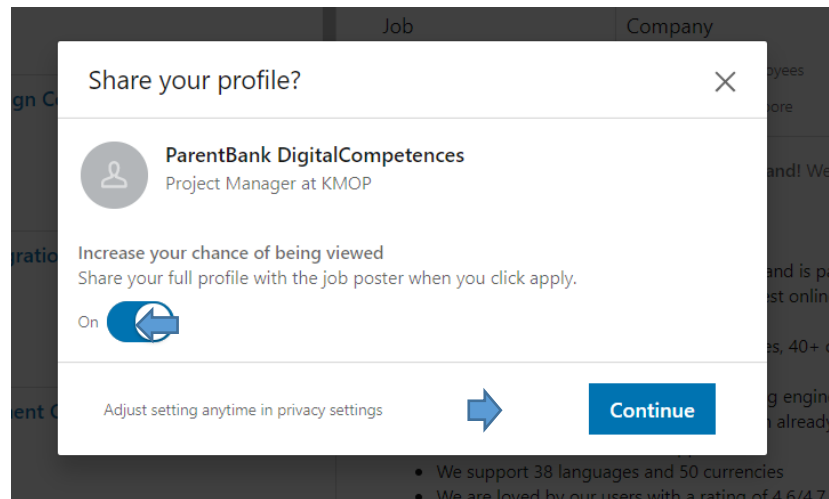


ιγ. Στο αριστερό μέρος της σελίδας, θα δουν ορισμένες προτεινόμενες θέσεις εργασίας με βάση το προφίλ τους. Εάν δεν μείνουν ικανοποιημένοι/ες από αυτές τις θέσεις, μπορούν να κάνουν αναζήτηση με συγκεκριμένες λέξεις-κλειδιά στο πεδίο της αναζήτησης ("Search"). Αν επιλέξουν και κάνουν κλικ σε μία θέση εργασίας, στα δεξιά τους θα δουν περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την εν λόγω θέση. Αν τους ενδιαφέρει, μπορούν να κάνουν κλικ στο κουμπί "Apply"/«Υποβολή Αίτησης» (ή απλώς να αποθηκεύσουν την αγγελία για να επανέλθουν σε αυτή κάποια στιγμή αργότερα).



ιδ. Εάν επιλέξουν να υποβάλουν αίτηση, θα τους ζητηθεί να μοιραστούν το προφίλ τους. Ζητήστε τους να βεβαιωθούν ότι αυτή η επιλογή είναι ενεργοποιημένη ("On") και μετά να κάνουν κλικ στο κουμπί "Continue" («Συνέχεια»). Συγχαρητήρια! Οι εκπαιδευόμενοι/ές σας είναι πλέον σε θέση να χρησιμοποιούν το LinkedIn για αναζήτηση θέσεων εργασίας!





Χρήση των Google Maps για γρήγορη πρόσβαση στο σημείο προορισμού

Διάρκεια: 15 λεπτά

Στόχοι: Προσδιορισμός αναγκών και τεχνολογικών λύσεων. Δημιουργική χρήση ψηφιακών τεχνολογιών.

Περιγραφή: Αφού πλέον οι εκπαιδευόμενοι/ες έχουν δημιουργήσει το προσωπικό τους προφίλ και έχουν υποβάλει αίτηση για μία σειρά από θέσεις εργασίας, θα πρέπει να είναι και σε θέση να επιλέξουν την καλύτερη διαθέσιμη διαδρομή για να φτάσουν στον προορισμό τους χωρίς καθυστερήσεις. Για την επίτευξη αυτού του στόχου, θα χρησιμοποιήσουν τους Google Maps («Χάρτες Google»), αφού τους πείτε ότι θα πρέπει να προσέλθουν για συνέντευξη σε έναν συγκεκριμένο τόπο και χρόνο. Με βάση αυτό το σενάριο, οι εκπαιδευόμενοι/ες θα έχουν την ευκαιρία όχι μόνο να μελετήσουν μία προτεινόμενη διαδρομή, αλλά και να ελέγξουν την κυκλοφορία στο συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Παράλληλα, θα έχουν τη δυνατότητα να δουν εναλλακτικές διαδρομές, διαδρομές με ή χωρίς διόδια, ή ακόμη και να επιλέξουν το μεταφορικό μέσο. Πιο συγκεκριμένα:

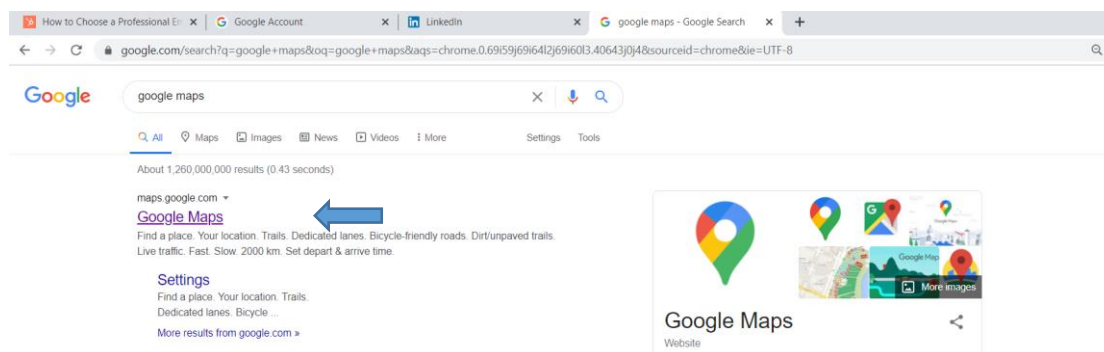
- α. Στο πάνω μέρος της σελίδας του Google Chrome, ζητήστε από τους/τις εκπαιδευόμενους/ες να ανοίξουν μία νέα καρτέλα και να γράψουν "Google Maps" ή στα ελληνικά "Χάρτες Google".



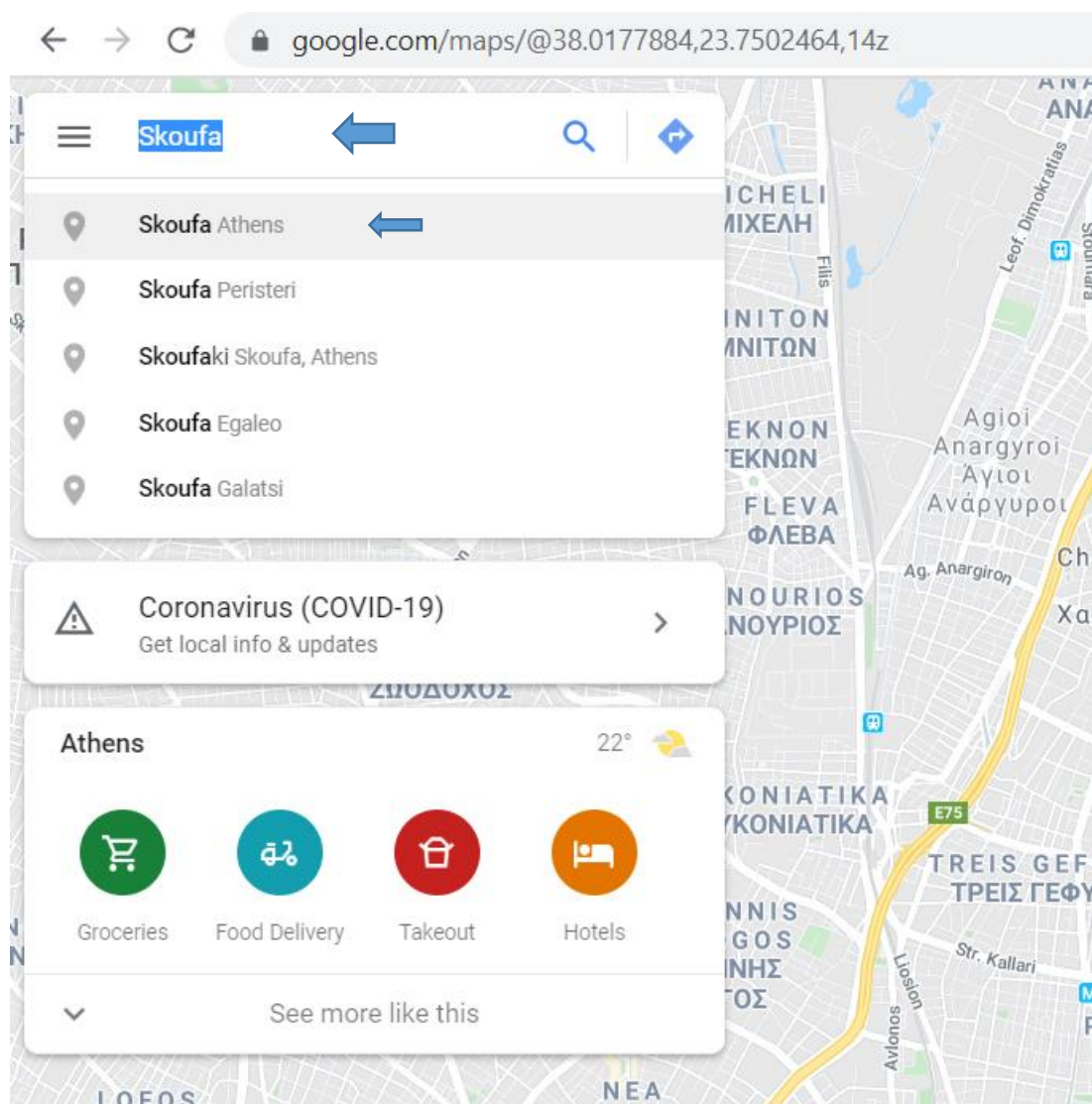
Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Η υποστήριξη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής στην παραγωγή της παρούσας έκδοσης δεν συνιστά αποδοχή του περιεχομένου, το οποίο αντικατοπτρίζει αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών, και η Επιτροπή δεν μπορεί να αναλάβει την ευθύνη για οποιαδήποτε χρήση των πληροφοριών που περιέχονται σε αυτήν.

β. Πείτε τους να επιλέξουν το πρώτο αποτέλεσμα που εμφανίζεται.



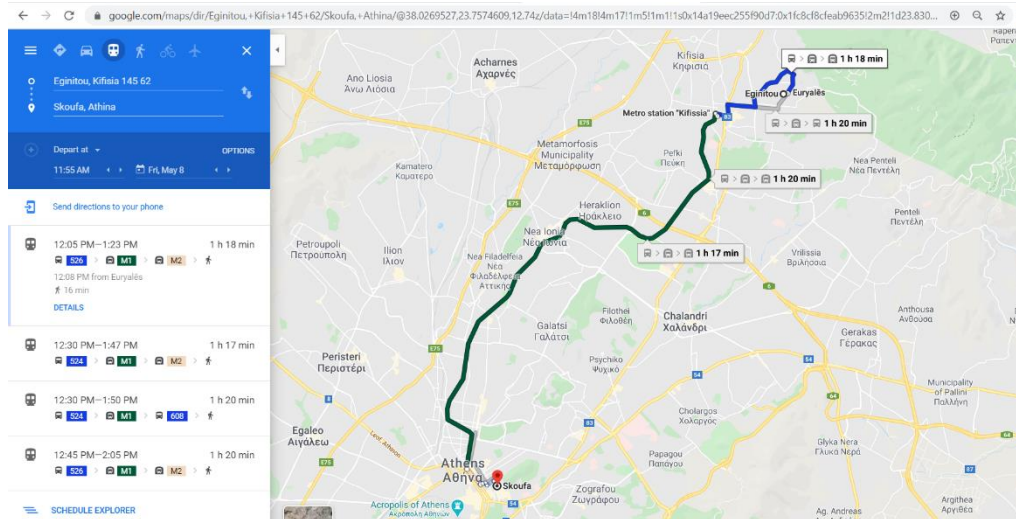
γ. Αν ακολουθήσουν σωστά τις οδηγίες σας, τώρα θα βρίσκονται στο δικτυακό τόπο των Χαρτών Google. Στο πάνω και αριστερό τμήμα της οθόνης, θα δουν το πεδίο αναζήτησης. Ζητήστε τους να πληκτρολογήσουν εκεί τη διεύθυνση στην οποία θα ήθελαν να μεταβούν. Βεβαιωθείτε ότι έχουν επιλέξει τη διεύθυνση από τις προτεινόμενες διευθύνσεις που εμφανίζει ο χάρτης και πείτε τους να κάνουν κλικ στο κουμπί «Οδηγίες» ή απλώς να πατήσουν το πλήκτρο “Enter”.



- δ. Στα αριστερά τους, υπάρχει ένας μπλε πίνακας. Στο δεύτερο πεδίο, υπάρχει η διεύθυνση που επέλεξαν. Στο πρώτο πεδίο, ζητήστε τους να πληκτρολογήσουν τη διεύθυνση από την οποία επιθυμούν να αναχωρήσουν και στη συνέχεια, να πατήσουν το πλήκτρο “Enter”. Όπως μπορούν να δουν στα δεξιά τους, υπάρχει μία γραμμή στον χάρτη που θα τους καθοδηγεί, ώσπου να φτάσουν στο σημείο προορισμού τους.

Μπορούν να κάνουν όσες αλλαγές θέλουν. Για παράδειγμα, μπορούν να προσθέσουν την ώρα της αναχώρησής τους στο κατάλληλο πεδίο ή να δουν πώς θα φτάσουν στον προορισμό τους με αυτοκίνητο, με τα πόδια, με ποδήλατο ή με λεωφορείο (κάνοντας κλικ στα κατάλληλα

εικονίδια κάθε φορά). Αν επιλέξουν τη διαδρομή με αυτοκίνητο, μπορεί να εμφανιστεί μία κόκκινη γραμμή κατά μήκος της διαδρομής. Αυτό σημαίνει ότι το συγκεκριμένο τμήμα του δρόμου έχει κίνηση. Μπορούν, ωστόσο, απευθείας να επιλέξουν μία άλλη διαδρομή για να φτάσουν πιο γρήγορα στον προορισμό τους.



Παρουσίαση των Αποτελεσμάτων

Διάρκεια: 10 λεπτά

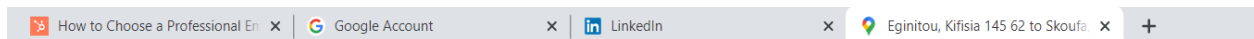
Στόχοι: Ενίσχυση των δεξιοτήτων παρουσίασης με ψηφιακά μέσα. Ενίσχυση των δεξιοτήτων συζήτησης.

Το τελευταίο βήμα της δραστηριότητας περιλαμβάνει την παρουσίαση των αποτελεσμάτων και των αποφάσεων των εκπαιδευόμενων σε πραγματικό χρόνο. Ειδικότερα, θα παρουσιάσουν τις επιλογές τους στον υπολογιστή και θα εξηγήσουν στις άλλες ομάδες γιατί επέλεξαν τη συγκεκριμένη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) και τη συγκεκριμένη θέση εργασίας, πώς κατάρτισαν το βιογραφικό τους σημείωμα και ποια κριτήρια τους έκαναν να επιλέξουν τη συγκεκριμένη διαδρομή. Υπενθυμίστε τους να αφήσουν ανοιχτή τη σελίδα του Google Chrome, προκειμένου να μπορούν να επιλέξουν μεταξύ των καρτελών και να εξηγήσουν τις αποφάσεις τους.



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Η υποστήριξη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής στην παραγωγή της παρούσας έκδοσης δεν συνιστά αποδοχή του περιεχομένου, το οποίο αντικατοπτρίζει αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών, και η Επιτροπή δεν μπορεί να αναλάβει την ευθύνη για οποιαδήποτε χρήση των πληροφοριών που περιέχονται σε αυτήν.



Μετά την παρουσίαση, θα ακολουθήσει αξιολόγηση, ούτως ώστε να εξακριβωθεί πόσο αποτελεσματική ήταν η δραστηριότητα και ποιες ακριβώς δεξιότητες άσκησαν ή απέκτησαν οι εκπαιδευόμενοι/ες.



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Η υποστήριξη της Ευρωπαϊκής Επιτροπής στην παραγωγή της παρούσας έκδοσης δεν συνιστά αποδοχή του περιεχομένου, το οποίο αντικατοπτρίζει αποκλειστικά τις απόψεις των συντακτών, και η Επιτροπή δεν μπορεί να αναλάβει την ευθύνη για οποιαδήποτε χρήση των πληροφοριών που περιέχονται σε αυτήν.